



Comune di **OZZERO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

---

**DECRETO DEL SINDACO**  
**N.1-19 DEL 14 GENNAIO 2019**

**OGGETTO:**

NOMINA DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO DAL 1° GENNAIO 2019 FINO A FINE MANDATO SINDACALE E COMUNQUE NON OLTRE IL 20 MAGGIO 2019.

**Soggetti destinatari:**

BARONI LUIGI GIUSEPPE, BARRELLA ROBERTO RAFFAELE



## IL SINDACO

### VISTI:

- L'art 50, comma 10 e l'art. 109 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale; L'art.14 D.L. 78/2010 e successive modificazioni ed integrazioni in merito allo svolgimento associato delle funzioni fondamentali;
- Visto l'art. 1, comma 221, della Legge 208/2015;
- La deliberazione di G.C. n. 3 del 01/02/2018 avente ad oggetto *Approvazione Piano per la Prevenzione della corruzione del comune di Ozzero 2018-2020*";
- Viste le dichiarazioni rese degli interessati in data 9 gennaio 2019, ai sensi dell'art.20 D.lgs 39/2013 e art. 15, comma 1 lett. C) Dlgs 33/2013, (prot. 131/2019 e prot. 111/2019 del 9/01/2019);
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 25/05/2001 e s.m.i. come da ultimo modificato ed integrato con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015 che definisce l'assetto organizzativo – funzionale del Comune-;
- l'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 che dispone che “..gli incarichi di cui all'art. 8 del CCNL del 31/03/199 e art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”;

CONSIDERATO che l'art. 15 comma 2 del sopramenzionato CCNL dispone che ciascun Ente stabilisce una graduazione dell'indennità delle posizioni organizzative, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità e gestionale di ciascuna posizione organizzativa;

CONSIDERATO che l'art. 13 di cui sopra dispone che gli incarichi già conferiti ed ancora in atto possono essere prorogati alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.;

Dato atto che questo Ente non ha ancora definito la graduazione di cui sopra, nelle more di approvazione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e la relativa graduazione dell'indennità di posizione;

TENUTO conto inoltre, della dotazione organica di questo Ente che conta complessivamente di n. 9 dipendenti in servizio, di cui 2 in categoria D e un solo Dipendente in categoria D con profilo professionale coerente con lo svolgimento di funzioni in ambito amministrativo-contabile;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 2 del 17 Gennaio 2018 con il quale si disponeva nella presente materia con effetti fino al 31/12/2018, con assegnazione delle funzioni ex art. 107, D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, ai medesimi Dipendenti nei medesimi Servizi comunali,

VISTO l'art. 139, comma 2, del D.Lgs. 174/2016 e ss.mm. e ii;

## **DECRETA**

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di disporre che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, gli incarichi di Responsabili degli uffici e dei servizi già disposti in forza di Decreto sindacale n. 2 del 17/01/2018 sono prorogati dal 1/01/2019 alla fine del mandato sindacale e comunque, non oltre la data del 20/05/2019, come di seguito indicato:
- 3) Di nominare per il periodo 1° GENNAIO 2019 fino a fine mandato sindacale e comunque non oltre il 20 Maggio 2019 , Responsabili dei Servizi e degli Uffici relativi i seguenti dipendenti comunali:
  - a) Servizio Amministrativo: Sig. Baroni Luigi Giuseppe,
  - b) Servizio Finanziario: Sig. Baroni Luigi Giuseppe,
  - c) Servizio Tecnico: Geom. Barrella Roberto Raffaele.
- 4) di attribuire ai predetti Responsabili di cui al precedente punto 1) le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs 18/08/2000, n. 267, ciascuno nell'ambito dei servizi assegnati;
- 5) Di dare atto, confermare e disporre che lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei Servizi Finanziari da parte del Sig. Luigi Giuseppe Baroni comporta anche lo svolgimento delle funzioni di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139, comma 2, del D.Lgs. 174/2016;
- 6) Di dare atto che dal 1° Gennaio 2019 alla data odierna le funzioni de qua sono state svolte in regime di prorogatio, in forza del precedente decreto n.2 in data 17/01/2018 dai medesimi Funzionari;
- 7) di dare atto che i predetti Funzionari sono direttamente responsabili dei procedimenti amministrativi assegnati al Servizio ed agli Uffici relativi con impiego del budget di risorse umane, strumentali e finanziarie attribuitegli con il PEG.

Ozzero li 14/01/2019

Il Sindaco  
(Ing. Guglielmo VILLANI)